
 Председатель ПК МБОУДО «ДШИ №1» Сухушина Е.А. «30» <u>октября</u> 2024 г.	 Директор МБОУДО «ДШИ №1» Усупова Л.О. «30» <u>октября</u> 2024 г.
---	--

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №3
 К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ №1 ИМЕНИ А.Г. РУБИНШТЕЙНА» ГОРОДА ТОМСКА

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств №1 имени А.Г. Рубинштейна» Города Томска, в лице директора Усуповой Лилии Отаровны, и профсоюзный комитет, в лице председателя Сухушиной Елены Александровны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Пункт 1.1 Раздела 1 «Общие положения» Положения об оплате труда и материальном стимулировании работников Приложения № 2 к коллективному договору (Дополнительное соглашение № 2 к коллективному договору) читать в следующей редакции:

«1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации Томской области от 31.03.2008 № 66а «О новых системах оплаты труда работников областных государственных учреждений», действующим трудовым законодательством, приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации об отнесении профессий работников к профессиональным квалификационным группам (ПКГ), постановлением Администрации Томской области от 04.12.2009 № 192а «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областных государственных учреждений, находящихся в ведении Департамента по культуре Томской области, и о внесении изменений в постановление Администрации Томской области от 27.04.2009 № 80а», постановлением Администрации Томской области от 17.08.2009 № 137а «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областных государственных учреждений, находящихся в ведении Департамента образования Томской области, и о внесении изменений в постановление Администрации Томской области от 27.04.2009 № 80а, постановлением Администрации Томской области от 27.04.2009 № 80а «Об утверждении размеров окладов (должностных окладов) и надбавок стимулирующего характера работников областных государственных учреждений по общепрофессиональным должностям руководителей, специалистов, служащих, общепрофессиональным профессиям рабочих и отдельным должностям, не отнесенным ни к одной профессиональной квалификационной группе», постановлением администрации г. Томска от 31.05.2010 № 488 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя (собственника) осуществляет управление культуры администрации города Томска», постановлением администрации Города Томска от 06.06.2014 № 491 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда руководителей и их заместителей муниципальных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет управление культуры администрации Города Томска», приказами управления культуры администрации Города Томска № 307 от 29.11.2012; № 66 от 07.03.2013, № 175 от 21.06.2013, № 197 от 25.07.2013; распоряжением управления культуры администрации Города Томска № p12 от 22.01.2015; распоряжением управления культуры администрации Города Томска № p113 от 31.07.2015; приказом

управления культуры администрации Города Томска № 23 от 16.02.2018; распоряжением управления культуры администрации Города Томска № р160 от 07.10.2019; распоряжением управления культуры администрации Города Томска от 30.12.2021 № р151; распоряжением управления культуры администрации Города Томска от 26.07.2022 № р109; распоряжением управления культуры администрации Города Томска от 17.02.2023 № р 27).»

2. Пункт 2.5 Раздела 2 «Должностные оклады работников МБОУДО «ДШИ № 1» Положения об оплате труда и материальном стимулировании работников Приложения № 2 к коллективному договору (Дополнительное соглашение № 2 к коллективному договору изложить в следующей редакции:

«2.5. Оклады по общеотраслевым профессиям рабочих, указанным в приказе Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», устанавливаются в следующих размерах, исходя из разряда работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС):

Должности	Разряды	Размер должностного оклада, руб.
<i>Гардеробщик</i>	1	8170
<i>Уборщик служебных помещений</i>	1	8170
<i>Рабочий по обслуживанию зданий</i>	3	8702
<i>Водитель автомобиля</i>	5	11928
<i>Слесарь-сантехник</i>	6	12195
<i>Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования</i>	7	8431

3. Пункт 5.17 Раздела 5 «Стимулирующие выплаты» Положения об оплате труда и материальном стимулировании работников Приложения № 2 к коллективному договору (Дополнительное соглашение № 2 к коллективному договору) изложить в следующей редакции:

«5.17. Ежемесячная надбавка стимулирующего характера за учёную степень устанавливается после принятия решения Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации о выдаче соответствующего диплома и выплачивается с даты принятия диссертационным советом решения о присуждении учёной степени.»

4. Пункт 5.18 Раздела 5 «Стимулирующие выплаты» Положения об оплате труда и материальном стимулировании работников Приложения № 2 к коллективному договору (Дополнительное соглашение № 2 к коллективному договору) изложить в следующей редакции:

«5.18. Ежемесячная надбавка стимулирующего характера за учёную степень выплачивается по основному месту работы.»

5. Пункт 5.20 Раздела 5 «Стимулирующие выплаты» Положения об оплате труда и материальном стимулировании работников Приложения № 2 к коллективному договору (Дополнительное соглашение № 2 к коллективному договору) изложить в следующей редакции:

«5.20. Руководителям и специалистам МБУК, МАУК, включая педагогических работников образовательных учреждений культуры, имеющим почетные звания, начинающиеся со слова «Заслуженный...», устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу в размере 5000 рублей, имеющим почетные звания, начинающиеся со слова «Народный...», - в размере 6000 рублей.

Молодым специалистам устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу в размере 1000 рублей.»

6. Пункт 5.22. «Стимулирующие выплаты» Положения об оплате труда и материальном стимулировании работников исключить Приложения № 2 к коллективному договору (Дополнительное соглашение № 2 к коллективному договору) (на основании постановления администрации Города Томска от 04.07.2023 № 534 «О внесении изменений в постановление администрации Города Томска от 31.05.2010 № 488 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя (собственника) осуществляет управление культуры администрации Города Томска»).

7. Пункт 10 Дополнительного соглашения № 1 к коллективному договору читать в следующей редакции:

«10. В подпункте 6.2.7 пункта 6.2 Раздела 6 «Охрана труда и здоровье» коллективного договора слова «и обезвреживающими» исключить.»

8. Пункт 14 Дополнительного соглашения № 1 к коллективному договору изложить в следующей редакции:

«14. В абзаце десятом пункта 2.3 Раздела 2 «Порядок приема и увольнения работников» Правил внутреннего трудового распорядка (Приложение № 1 к коллективному договору) слова «Пенсионного фонда Российской Федерации» следует заменить словами «Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

9. Пункт 16 Дополнительного соглашения № 1 к коллективному договору изложить в следующей редакции:

«16. В пунктах 3.1 - 3.3, подпункте 3.3.1 пункта 3.3 Раздела 3 «Порядок формирования и выдачи сведений о трудовой деятельности работников» Правил внутреннего трудового распорядка (Приложение № 1 к коллективному договору) слова «Пенсионный фонд» заменить словами «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

10. Абзац пятый пункта 1.1 Раздела 1 «Общие положения» коллективного договора изложить в следующей редакции:

«- областное и городское трехсторонние соглашения, отраслевые областное и городское соглашения на соответствующие годы.»

11. Подпункт 1.5.2 пункта 1.5 Раздела 1 «Общие положения» коллективного договора после слов «Федерального закона» изложить в следующей редакции: «1.5.2. Дополнительные льготы и гарантии сверх установленных норм Трудового кодекса РФ и законодательства РФ предоставляются только членам профсоюза, а другим работникам – при условии написания ими заявления об удержании и перечислении 1% заработка на счет профкома (ст.377 ТК РФ, ст.24 п.4 Федерального закона от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»).

12. Пункт 2.10 Раздела 2 «Трудовые отношения» коллективного договора изложить в следующей редакции:

«2.10. Стороны договорились, что помимо лиц, указанных в ст.179 ТК РФ, преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата, имеют также лица:

- проработавшие в Школе свыше 10 лет;
- родители, имеющие ребенка до 18-летнего возраста;
- работники, которым до наступления возраста, дающего права на страховую пенсию по старости, в том числе назначенную досрочно, осталось не более 5 лет;
- работники, имеющие почетные звания, награжденные ведомственными знаками отличия;
- работники, применяющие инновационные методы работы.

13. Пункт 2.13 Раздела 2 «Трудовые отношения» коллективного договора изложить в следующей редакции:

«2.13. Расторжение трудового договора с женщиной, имеющей ребенка в возрасте до трех лет, с одинокой матерью, воспитывающей ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет или ребенка в возрасте до шестнадцати лет, с другим лицом,

воспитывающим указанных детей без матери, с родителем (иным законным представителем ребенка), являющимся единственным кормильцем ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет либо единственным кормильцем ребенка в возрасте до трех лет в семье, воспитывающей трех и более детей в возрасте до четырнадцати лет, если другой родитель (иной законный представитель ребенка) не состоит в трудовых отношениях, по инициативе работодателя не допускается (за исключением увольнения по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 5 - 8, 10 или 11 части первой статьи 81 или пунктом 2 статьи 336 ТК РФ).».

14. Пункт 2.15 Раздела 2 «Трудовые отношения» коллективного договора изложить в следующей редакции:

«2.15. С учетом мотивированного мнения профкома производится расторжение трудового договора с работниками, являющимися членами профсоюза, по следующим основаниям:

- несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации;
- неоднократное неисполнение работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;

- однократное грубое нарушение работником трудовых обязанностей в виде:

- а) прогула (отсутствия на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня, независимо от его продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня);

- б) нарушения работником требований по охране труда, установленного комиссией по охране труда или уполномоченным по охране труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа), либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий;

- в) повторное в течение одного года грубое нарушение работником Устава МБОУДО «ДШИ №1»;

- г) применение, в том числе однократное, педагогическим работником методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;

- д) совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя;

- е) совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы;

- ж) однократного грубого нарушения руководителем организации, его заместителями своих трудовых обязанностей;

- з) отсутствие соответствующего документа об образовании и (или) о квалификации, если выполнение работы требует специальных знаний в соответствии с федеральным законом или иным нормативным правовым актом.»

15. Пункт 2.17 Раздела 2 «Трудовые отношения» коллективного договора изложить в следующей редакции:

«2.17. Передача Школы из подчинения одного органа в подчинение другого не прекращает действия трудового договора. При смене собственника Школы, а равно при её реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании, либо изменении типа муниципального учреждения) трудовые отношения с письменного согласия работника продолжают действовать (ст.75 ТК РФ). Прекращение в этих случаях трудового договора по инициативе работодателя возможно только при сокращении численности или штата работников (п.1 ст. 81 Трудового кодекса РФ).»

16. Пункт 2.19 Раздела 2 «Трудовые отношения» коллективного договора изложить в следующей редакции:

«2.19. В целях реализации государственной политики в сфере занятости населения работодатель информирует государственную службу занятости в соответствии со статьей 53

Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»:

- 1) о принятии (об изменении, отмене) решения о ликвидации организации;
- 2) о принятии (об изменении, отмене) решения о сокращении численности или штата работников организации и возможном расторжении трудовых договоров;
- 3) о введении (об изменении, отмене) режима неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели, о простое;
- 4) о временном переводе (об изменении, отмене решения о временном переводе) работников на дистанционную (удаленную) работу по инициативе работодателя в исключительных случаях, предусмотренных трудовым законодательством;
- 5) о процедуре, примененной в отношении работодателя в деле о несостоятельности (банкротстве);
- 6) о свободных рабочих местах и вакантных должностях, в том числе о потребности в их замещении;
- 7) о выполнении квоты для приема на работу инвалидов;
- 8) об иных действиях и событиях, влияющих на положение на рынке труда в Российской Федерации, в случаях, порядке и сроки, которые установлены Правительством Российской Федерации.»

17. Абзац первый подпункта 6.2.1 пункта 6.2 Раздела 6 «Охрана труда и здоровья» коллективного договора изложить в следующей редакции:

«6.2.1. проводить специальную оценку условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда (ст. 214 ТК РФ, Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».)»

18. Пункт 9.1 Раздела 9 «Заключительные положения» коллективного договора изложить в следующей редакции:

«9.1. Коллективный договор сохраняет свое действие в случаях изменения наименования организации, изменения типа муниципального учреждения, реорганизации организации в форме преобразования, а также расторжения трудового договора с руководителем организации.

При ликвидации организации коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока проведения ликвидации».

19. Пункт 9.14 Раздела 9 «Заключительные положения» коллективного договора изложить в следующей редакции:

«9.14. Профсоюзная организация за невыполнение обязательств по коллективному договору несет ответственность в соответствии с Уставом профсоюза и трудовым законодательством.

20. Подпункт е) пункта 2.6 Раздела 2 «Порядок приема и увольнения работников» Правил внутреннего трудового распорядка (Приложение № 1 к коллективному договору) изложить в следующей редакции:

«е) отказ работника от продолжения работы в связи со сменой собственника имущества организации, с изменением подведомственности (подчиненности) организации либо ее реорганизацией, с изменением типа муниципального учреждения (ст. 75 ТК РФ);».

21. Пункт 5.3 Раздела 5 «Основные права и обязанности работодателя» Правил внутреннего трудового распорядка (Приложение № 1 к коллективному договору) изложить в следующей редакции:

«5.3. Школа имеет другие права и обязанности, предусмотренные законодательством РФ.»

22. Абзац третий пункта 8.3 Раздела 8 «Ответственность за нарушение трудовой дисциплины» Правил внутреннего трудового распорядка (Приложение № 1 к коллективному договору) изложить в следующей редакции:

«Дисциплинарное взыскание, за исключением дисциплинарного взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения. Дисциплинарное взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее трех лет со дня совершения проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу».

23. Нормы выдачи средств индивидуальной защиты работникам МБОУДО «ДШИ №1» в Приложении № 3 к Правилам обеспечения работников МБОУДО «ДШИ №1» средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами (Приложение № 3 к коллективному договору) дополнить п.7, п. 8:

7	Настройщик пианино и роялей	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.
8	Костюмер	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.

24. Подпункт пункта 5.1 Раздела 5 «Основные права и обязанности работодателя» Правил внутреннего трудового распорядка (Приложение № 1 к коллективному договору) изложить в следующей редакции:

«5.1. Администрация Школы обязана:

а) соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров;

б) предоставлять работнику работу, обусловленную трудовым договором;

в) правильно организовать труд работников по их специальности и квалификации, обеспечивать их необходимыми принадлежностями, создавать здоровые и безопасные условия труда, соответствующие правилам по охране труда;

г) отстранить от работы (не допускать до работы) работника, появившегося на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

д) не допускать работников, не прошедших в установленном порядке обязательный

медицинский осмотр, а также обязательное психиатрическое освидетельствование в случаях, предусмотренных ТК Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

е) контролировать учебно-воспитательный процесс, качество подготовки учащихся и выполнения учебных планов и программ;

ж) осуществлять меры по внедрению в учебный процесс эффективных образовательных технологий;

з) обеспечивать надлежащее состояние помещений (соблюдение санитарно-гигиенических норм, техники безопасности, выполнение противопожарных мероприятий), сохранность школьного имущества и оборудования;

и) соблюдать правильное применение условий оплаты труда, выдавать заработную плату в установленные сроки;

к) создавать необходимые условия для совмещения работы с обучением с целью получения дополнительного профессионального образования;

л) своевременно организовать разработку и, при необходимости уточнение должностных инструкций для работников;

м) ознакомить с правилами трудового распорядка всех работников под роспись.».

25. Раздел II «Права и обязанности работодателя в обеспечении работников СИЗ» и Раздел III «Обязанности работников по применению СИЗ» Правил обеспечения работников МБОУДО «ДШИ №1» средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами (Приложение № 3 к коллективному договору) изложить в следующей редакции:

«II. Права и обязанности работодателя в обеспечении работников СИЗ

1. Работодатель обязан:

- обеспечить информирование работников о полагающихся им СИЗ и смывающих средствах согласно Нормам и способах выдачи, условиях хранения, а также об ответственности за целостность и комплектность СИЗ в случае хранения СИЗ у работников в нерабочее время;

- обеспечить проведение инструктажа или иного способа информирования работников о правилах эксплуатации СИЗ, использование которых требует от них практических навыков, знаний о простейших способах проверки их работоспособности и исправности;

- организовать учет и контроль за выдачей работникам СИЗ и смывающих средств, а также за своевременным возвратом СИЗ по истечении нормативного срока эксплуатации или срока годности СИЗ либо в случае досрочного выхода СИЗ из строя;

- не допускать работников к выполнению работ без обеспечения СИЗ, а также в неисправных СИЗ или в СИЗ с загрязнениями, способными снизить заявленный изготовителем уровень защитных свойств;

- обеспечить в случае применения дозаторов постоянное наличие в них СИЗ, смывающих и обеззараживающих средств;

- обеспечить контроль за правильностью применения СИЗ работниками;

- обеспечить хранение СИЗ в соответствии с эксплуатационной документацией изготовителя, сушку, выявление повреждений в процессе эксплуатации и ремонт СИЗ в период эксплуатации;

- обеспечить уход (стирку, химчистку, обеспыливание, дезактивацию, дезинфекцию), обслуживание СИЗ в соответствии с рекомендациями изготовителей СИЗ;

- обеспечить своевременный прием от работников и вывод из эксплуатации, а также утилизацию СИЗ.

2. Работодатель имеет право:

- формировать Нормы и вести учет выдачи работникам СИЗ с применением программных средств (информационно-аналитических баз данных);

- осуществлять при формировании Норм замену нескольких СИЗ, указанных в типовых

нормах, на одно, обеспечивающее аналогичную или улучшенную защиту от вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей, а также особых температурных условий или загрязнений.

III. Обязанности работников по применению СИЗ

1. Работник обязан:

- эксплуатировать (использовать) по назначению выданные ему СИЗ;
- соблюдать правила эксплуатации (использования) СИЗ;
- проводить перед началом работы осмотр, оценку исправности, комплектности и пригодности СИЗ, информировать работодателя о потере целостности выданных СИЗ, загрязнении, их порче, выходе из строя (неисправности), утрате или пропаже;
- информировать работодателя об изменившихся антропометрических данных;
- вернуть работодателю утратившие до окончания нормативного срока эксплуатации или срока годности целостность или испорченные СИЗ;
- вернуть работодателю СИЗ по истечении нормативного срока эксплуатации или срока годности, а также в случае увольнения работника.»

26. Настоящее дополнительное соглашение вступает в действие с момента подписания.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА
Изменения в
 Коллективный договор зарегистрирован
 Регистрационный № 664(693)
 Дата регистрации 13.11.2024



Л.О. Усупова
 Председатель ПК МБОУДО «ДШИ №1»
 Е.А. Сухшин



Прошнуровано и пронумеровано
и
 Директор МБОУДО «ДШИ №1»
 Листов